

PATVIRTINTA
Lietuvos krepšinio federacijos filialo
2011 m. Europos vyrų krepšinio
čempionato organizacinio komiteto
direktoriaus
2010 birželio 14 d.
įsakymu Nr. V.23

2011 M. EUROPOS VYRŲ KREPŠINIO ČEMPIONATO „EUROBASKET 2011“ KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS

PROJEKTO KONKURSO SĄLYGOS

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
4. PROJEKTO KONKURSO DOKUMENTŲ PATEIKIMAS
5. PROJEKTO KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
6. KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO PASIŪLYMO RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
7. KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
8. VOKŲ SU KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
9. KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS
10. SPRENDIMAS DĖL KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO KONKURSAŲ LAIMĖJUSIO PROJEKTO BEI KITOS SĄLYGOS
11. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
14. Priedai:
 1. 2011 metų Europos vyrų krepšinio čempionato Lietuvoje komunikavimo kampanijos projekto techninė specifikacija
 2. 2011 metų Europos vyrų krepšinio čempionato Lietuvoje prekinio ženklo (logotopo) stiliaus knygos reikalavimų santrauka
 3. Devizo šifro forma
 4. Paraiškos forma
 5. Tiekėjo svarbiausių įvykdytų sutarčių sąrašo forma
 6. Siūlomo specialisto deklaracijos forma
 7. Tiekėjo deklaracijos forma
 8. Tiekėjo deklaracijos dėl autorinių turtinių teisių perdavimo forma
 9. Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos forma
 10. Sutarties dėl komunikavimo kampanijos įgyvendinimo paslaugų teikimo projektas

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Lietuvos krepšinio federacija, juridinio asmens kodas 123921648, buveinė įregistruota adresu Žemaitės g. 6, Vilniaus m., per Lietuvos krepšinio federacijos filialą – 2011 m. Europos vyrų krepšinio čempionato organizacinį komitetą, kodas 302474605, buveinė įregistruota adresu Konstitucijos pr. 3, Vilniaus m. (toliau – Perkančioji organizacija), vykdo 2011 m. Europos vyrų

krepšinio čempionato „EuroBasket 2011“ komunikavimo kampanijos projekto konkursą riboto projekto konkurso būdu (toliau – Projekto konkursas).

1.2. Projekto konkurso tikslas - nustatyti geriausią 2011 metų Europos vyrų krepšinio čempionato komunikavimo kampanijos (toliau – Komunikavimo kampanija) projektą ir nustatyti teikėją, iš kurio neskelbiamų derybų būdu bus perkamos Komunikavimo kampanijos įgyvendinimo paslaugos.

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2009-08-04, Nr. 93-3986) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Projekto konkurso organizavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 97 „Dėl projekto konkurso organizavimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2003, Nr. 22-941; 2004, Nr. 18-555; 2008, Nr. 123-4690) (toliau - Projekto konkurso organizavimo taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262; 2009, Nr. 93-3965) (toliau –CK), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis Projekto konkurso sąlygomis.

1.4. Vartojamos pagrindinės sąvokos yra apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Projekto konkurso organizavimo taisyklėse.

1.5. Išankstinis informacinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

1.6. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.7. Pateikdamas Komunikavimo kampanijos projektą konkursui, Projekto konkurso dalyvis tuo pačiu patvirtina, kad sutinka su visomis Projekto konkurso sąlygomis.

1.8. Projekto konkurso dalyvio patirtos išlaidos, susijusios su dalyvavimu Projekto konkurse, nėra kompensuojamos. Perkančiajai organizacijai nutraukus Projekto konkursą, kompensacijos tiekėjams nebus mokamos.

1.9. Skelbimas apie Projekto konkursą paskelbtas Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje, „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau - CVP IS).

1.10. Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo yra Jurga Purlienė, telefonas: +370 5 2120575; el. paštas: l.kunigelis@eurobasket2011.com, adresas: „EuroBasket 2011“ Organizacinis komitetas, 235 kab., Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius.

1.11. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (PVM) mokėtoja.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Perkančioji organizacija perka turtines teises į 2011 m. Europos vyrų krepšinio čempionato „EuroBasket 2011“ komunikavimo kampanijos projektą, kuris šių Projekto konkurso sąlygomis bus pripažintas geriausiu, bei Komunikavimo kampanijos įgyvendinimo paslaugas.

2.2. Reikalavimai 2011 m. Europos vyrų krepšinio čempionato „EuroBasket 2011“ komunikavimo kampanijos projektui pateikti Techninėje specifikacijoje (Projekto konkurso sąlygų priedas Nr. 1).

2.3. Projekto konkurso objektas yra vientisas ir į atskiras dalis neskaidomas.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti Projekto konkurse dėl geriausio 2011 m. Europos vyrų krepšinio čempionato „EuroBasket 2011“ komunikavimo kampanijos projekto bei Komunikavimo kampanijos įgyvendinimo paslaugų teikimo, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus.

1 lentelė. Bendrieji reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
1.1.	<p>Tiekėjas (fizinis asmuo) arba tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), arba dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p>
1.2.	<p>Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši.</p>	<p>1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija) patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta bankroto byla ar vykdomas bankroto</p>

	Jam nėra iškelta bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	<p>procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2) Tiekėjo deklaracija (Projekto konkurso sąlygų 7 priedas), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.</p>
1.3.	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
1.4.	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu	Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
1.5.	Tiekėjas turi teisę verstis viešųjų ryšių, reklamos ir pan. veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai vykdyti.	Įmonės įregistravimo pažymėjimo ir įstatų kopijos arba kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla

	(profesinio ar veiklos registro tvarkytojo ar įgaliotos valstybės institucijos išduota pažyma).
--	---

2 lentelė. Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
2.1.	Tiekėjo vidutinė metinė komunikavimo paslaugų (viešųjų ryšių; reklamos kampanijos planavimo ir įgyvendinimo; televizijos, radijo, interneto reklamos, lauko reklamos, skrajučių bei suvenyrų kūrimo, gamybos bei platinimo organizavimo) apyvarta per paskutinius trejus finansinius metus ar per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei trejus finansinius metus), ne mažesnė, nei 5 mln. Lt.	Pateikiamas tiekėjo per paskutinius trejus finansinius metus įvykdytų svarbiausių sutarčių sąrašas, parengtas pagal Projektų konkurso sąlygų 4 priede pateiktą formą.
2.2.	Tiekėjas per paskutinius trejus finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei trejus finansinius metus) yra sėkmingai įvykdęs bent vieną sutartį dėl integruotos komunikavimo kampanijos projekto parengimo bei įgyvendinimo, kurios vertė yra ne mažesnė kaip 500 000 Lt. Vykdant sutartį dėl integruotos komunikavimo kampanijos projekto parengimo bei įgyvendinimo turi būti suteiktos šios paslaugos: - viešųjų ryšių; - reklamos kampanijos planavimo ir įgyvendinimo; - televizijos, radijo, interneto reklamos, lauko reklamos, skrajučių bei suvenyrų kūrimo, gamybos bei platinimo organizavimo.	Pateikiamas tiekėjo per paskutinius trejus finansinius metus įvykdytų svarbiausių sutarčių sąrašas, parengtas pagal Projektų konkurso sąlygų 4 priede pateiktą formą.
2.3.	Tiekėjas turi turėti kvalifikuotą personalą, galintį suteikti reikalaujamas paslaugas, t.y. teikėjas turi pasiūlyme nurodyti ne mažiau kaip 6 pagrindinius specialistus, kurie turi tenkinti šiuos reikalavimus: 1. Komunikavimo kampanijos darbo grupės vadovas: a) išsilavinimas: aukštasis;	Pateikiama: - siūlomų specialistų sąrašas, - siūlomų specialistų deklaracijos pagal Projektų konkurso sąlygų 5 priede pateiktą formą. Siūlomų specialistų darbo patirties aprašymuose turi būti nurodyta: - darbovietės, pareigos, priėmimo bei atleidimo datos;

<p>b) patirtis:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ne mažesnė nei 5 metų darbo patirtis reklamos paslaugų srityje; laiko tarpas tarp darbuotojų reklamos paslaugų srityje negali viršyti trijų mėnesių; - bent vienos tinkamai įgyvendintos integruotos komunikavimo kampanijos, kurios metu buvo teikiamos viešųjų ryšių, reklamos ir gyventojų pritraukimo akcijų organizavimo paslaugos, kai sutarties dėl komunikavimo kampanijos paslaugų teikimo vertė ne mažesnė nei 500 000 Lt, projekto vadovo patirtis. <p>2. Komunikavimo kampanijos koordinatorius:</p> <p>a) išsilavinimas: aukštasis;</p> <p>b) patirtis:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ne mažesnė nei 3 metų darbo patirtis reklamos paslaugų srityje; - dalyvavo įgyvendinant bent vieną integruotos komunikavimo kampanijos projektą, kurio metu buvo teikiamos viešųjų ryšių, reklamos ir gyventojų pritraukimo akcijų organizavimo paslaugos ir kurio vertė ne mažesnė nei 500 000 Lt. <p>3. Trys Komunikavimo kampanijos koordinatoriaus asistentai:</p> <p>a) išsilavinimas: aukštasis;</p> <p>b) patirtis:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ne mažesnė nei 1 metų darbo patirtis reklamos paslaugų srityje; - dalyvavo įgyvendinant bent vieną integruotos komunikavimo kampanijos projektą, kurio metu buvo teikiamos viešųjų ryšių, reklamos ir gyventojų pritraukimo akcijų organizavimo paslaugos ir kurio vertė ne mažesnė nei 100 000 Lt. <p>4. Tekstų redaktorius:</p> <p>a) išsilavinimas: aukštasis;</p> <p>b) patirtis: ne mažesnę kaip 3 metų darbo patirtis rengiant tekstus spaudos pranešimams, straipsniams, scenarijams, kt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - sutarties dėl komunikavimo kampanijos paslaugų teikimo pavadinimas, užsakovas (nurodant užsakovo kontaktinį asmenį), sutarties įgyvendinimo terminai (pradžią, pabaigą), sutarties vertė, teiktų paslaugų aprašymas, specialisto funkcijos įgyvendinant sutartį (netaikoma siūlomam tekstų redaktoriui). <p>Kartu su specialistų deklaracijomis pateikiamos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - siūlomų specialistų išsilavinimą patvirtinančių diplomų kopijos; - komunikavimo kampanijos paslaugų užsakovų pažymos apie tai, kad komunikavimo kampanijos paslaugos buvo suteiktos tinkamai.
---	---

***Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama tiekėjo deklaracija;

2) dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

3.2. Vietoj 3.1 punkto 1 lentelės 1.1 ir 1.2 punktuose nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį pirmiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos tinkamai patvirtintą kopiją. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

3.3. Jei tiekėjas numato Komunikavimo kampanijos įgyvendinimo sutarčiai vykdyti pasitelkti subtiekėjus, tiekėjas privalo juos nurodyti paraiškoje (Projekto konkurso sąlygų 2 priedas). Kartu tiekėjas turi pateikti sutartį ar kitą dokumentą, patvirtinantį subtiekėjo įsipareigojimus vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti Komunikavimo kampanijos įgyvendinimo pirkimo sutartį. Subtiekėjai turi atitikti bendruosius kvalifikacijos reikalavimus (3.1 punkto 1 lentelė) ir turi turėti teisę vykdyti veiklą, kuri numatoma perduoti subtiekėjui. Jei kvalifikacijos vertinimo metu išaiškėja, kad siūlomi subtiekėjai šių reikalavimų neatitinka, tiekėjo pasiūlymas atmetamas. Pasitelktų subtiekėjų numatomų vykdyti paslaugų apimtis negali viršyti 50 (penkiasdešimt) procentų visų perkamų Komunikavimo kampanijos įgyvendinimo paslaugų apimties.

3.4. Kvalifikaciniai reikalavimai tiekėjų grupei, teikiančiai bendrą pasiūlymą: kiekvienas iš bendrą pasiūlymą teikiančių tiekėjų turi tenkinti bendruosius kvalifikacijos reikalavimus (3.1 punkto 1 lentelė). Kiti ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai (3.1. punkto 2 lentelėje nustatyti kvalifikaciniai reikalavimai) gali būti tenkinami vieno iš tiekėjų arba visų bendrą pasiūlymą teikiančių tiekėjų kartu.

3.5. Tiekėjų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo kartu su paraiška pateikti jungtinės veiklos sutartį arba jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyta:

3.5.1. pagrindinis partneris, įgaliotas pasirašyti sutartį su perkančiąja organizaciją ir atstovauti partneriams santykiuose su perkančiąja organizacija ir trečiaisiais asmenimis teikiant Komunikavimo kampanijos įgyvendinimo paslaugas;

3.5.2. kiekvieno iš partnerių numatomos teikti paslaugos, kiti įsipareigojimai, vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį;

3.5.3. numatyta solidarinė visų šios sutarties šalių atsakomybė už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą;

3.5.4. numatytas partnerių įsipareigojimas nekeisti jungtinės veiklos sutarties sąlygų ar partnerių be išankstinio perkančiosios organizacijos sutikimo.

3.6. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši tiekėjų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą

4. PROJEKTO KONKURSO DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

4.1. Perkančioji organizacija Projekto konkurso dokumentus tiekėjams teikia gavusi jų rašytinius prašymus dalyvauti konkurse. Prašyme tiekėjai privalo nurodyti savo rekvizitus (tiekėjo pavadinimą, juridinio asmens kodą, buveinės adresą, telefonų ir faksų numerius, elektroninio pašto adresą, įgalioto asmens vardą, pavardę, pareigas).

4.2. Projekto konkurso dokumentai pateikiami elektroninėmis priemonėmis tiekėjų nurodytais elektroninio pašto adresais. Projekto konkurso dokumentai pateikiami nedelsiant po tinkamo prašymo gavimo, jeigu prašymas yra pateiktas likus pakankamai laiko (ne mažiau, kaip 6 dienos) iki projektų pateikimo termino pabaigos.

5. PROJEKTO KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

5.1. Projekto konkurso dokumentai, jų priedai, pakeitimai, paaiškinimai bei patikslinimai skelbiami viešai Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir internetiniame puslapyje www.musukrepsinis.lt. Ten pat bus skelbiama informacija apie vokų su Komunikavimo kampanijos projektais atplėšimo datą, informacija apie Komunikavimo kampanijos projektų vertinimo rezultatus, kiti pranešimai Projekto konkurso dalyviams.

5.2. Projekto konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems raštu kreipiantis į Perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti Projekto konkurso sąlygas gali būti pateikiami Perkančiajai organizacijai raštu ne vėliau kaip likus 8 dienoms iki Komunikavimo kampanijos projekto pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti Projekto konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus Komunikavimo kampanijos projektų pateikimo terminui, pasiūlyto Komunikavimo kampanijos projekto keisti nebus galima.

5.3. Nesibaigus pasiūlymų (Komunikavimo kampanijos projektų) pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti Projekto konkurso sąlygas.

5.4. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo raštu pateiktą prašymą paaiškinti Projekto konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas laiku (ne vėliau kaip likus 8 dienoms iki Komunikavimo kampanijos projektų pateikimo termino pabaigos), arba aiškindama, tikslindama projekto konkurso sąlygas savo iniciatyva, Perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir išsiųsti visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, ne vėliau kaip likus 4 dienoms iki Komunikavimo kampanijos projektų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų. Perkančioji organizacija tiek aiškindama, tikslindama Projekto konkurso sąlygas savo iniciatyva, tiek tiekėjų iniciatyva visus paaiškinimus ir patikslinimus skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir internetiniame puslapyje www.musukrepsinis.lt.

5.5. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų

5.6. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, Perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prireikus pratęsia Komunikavimo kampanijos projektų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami Komunikavimo kampanijos projektus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu Perkančioji organizacija Projekto konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali Projekto konkurso sąlygų paaiškinimų ar patikslinimų pateikti taip, kad visi dalyviai juos gautų ne vėliau kaip likus 4 dienoms iki Komunikavimo kampanijos projektų pateikimo termino pabaigos, perkelia Komunikavimo kampanijos projektų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami Komunikavimo kampanijos projektus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus ar patikslinimus. Apie Komunikavimo kampanijos projektų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie Komunikavimo kampanijos projektų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, internetiniame puslapyje www.musukrepsinis.lt ir išsiunčiami tiekėjams, kurie prisijungę prie pirkimo.

6. KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO PASIŪLYMO RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

6.1. Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymas apima Komunikavimo kampanijos projektą ir Devizo šifrą (duomenys apie tiekėją).

6.2. Komunikavimo kampanijos projektas turi būti parengtas vadovaujantis reikalavimais, nustatytais Techninėje specifikacijoje (Projekto konkurso sąlygų priedas Nr. 1). **Komunikavimo**

kampanijos projekto tituliname lape turi būti įrašytas devizas (trumpas Komunikavimo kampanijos idėjos apibūdinimas).

6.3. Komunikavimo kampanijos projektas pateikiamas pakuotėje (užklijuotoje taip, kad jos nepažeidus nebūtų galima pakuotės atidaryti) su užrašytu ant pakuotės devizu (trumpu Komunikavimo kampanijos idėjos apibūdinimu). Ant Komunikavimo kampanijos projekto pakuotės turi būti užrašyta:

**2011 M. EUROPOS VYRŲ KREPŠINIO ČEMPIONATO „EUROBASKET 2011“
KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO KONKURSUI**

KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTAS

DEVIZAS: _____

Neatplėšti iki komunikavimo kampanijos projektų vertinimo komisijos posėdžio

6.4. Komunikavimo kampanijos projekte ar ant pakuotės draudžiama pateikti bet kokią informaciją (pavadinimą, adresą, įgalioto asmens duomenis ir pan.), kurios pagrindu būtų galima identifikuoti dalyvį.

6.5. Devizo šifras pateikiamas kitoje pakuotėje su užrašytu ant pakuotės devizu (užklijuotoje taip, kad jos nepažeidus nebūtų galima pakuotės atidaryti). Devizo šifre pateikiami duomenys apie tiekėją (Projekto konkurso sąlygų priedas Nr. 3). Kartu su Devizo šifru tiekėjas turi pateikti užpildytą Paraišką (Projekto konkurso sąlygų priedas Nr. 2) su priedais, Tiekėjo deklaraciją dėl autorinių turtinių teisių perdavimo (Projekto konkurso sąlygų priedas Nr. 6), Tiekėjo deklaraciją (Projekto konkurso sąlygų priedas Nr. 7), Tiekėjo sąžiningumo deklaraciją (Projekto konkurso sąlygų priedas Nr. 8) bei Komunikavimo kampanijos projekto galiojimo užtikrinimą (Projekto konkurso sąlygų 9 skyrius). Devizo šifre turi būti nurodytas Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymo galiojimo terminas. Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 kalendorinių dienų nuo paskutinės Komunikavimo kampanijos projektų pasiūlymų pateikimo termino dienos. Jeigu Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymo galiojimo terminas nenurodytas, laikoma, kad Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta šiame punkte. Kartu su Paraiška teikiami dokumentai, patvirtinantys tiekėjo ir jo partnerių (jeigu tokių yra) kvalifikaciją, bei kiti projekto konkurso sąlygose nurodyti dokumentai. Pateikti dokumentai (Devizo šifras, Paraiška, Tiekėjo deklaracija, Tiekėjo deklaracija dėl autorinių turtinių teisių perdavimo, Tiekėjo sąžiningumo deklaracija) turi būti pasirašyti tiekėjo ar jo įgalioto asmens (kartu pridedant įgaliojimus patvirtinantį dokumentą). Ant šios pakuotės turi būti užrašas:

**2011 M. EUROPOS VYRŲ KREPŠINIO ČEMPIONATO „EUROBASKET 2011“
KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO KONKURSUI**

DEVIZAS: _____

DEVIZO ŠIFRAS IR KITI PROJEKTO PASIŪLYMO DOKUMENTAI

Neatplėšti iki komunikavimo kampanijos projektų vertinimo komisijos posėdžio

6.6. Ant pakuotės draudžiama pateikti bet kokią informaciją (pavadinimą, adresą, įgalioto asmens duomenis ir pan.), kurios pagrindu būtų galima identifikuoti dalyvį.

6.7. Šios abi pakuotės turi būti įdėtos į bendrą pakuotę (užklijuotą taip, kad jos nepažeidus nebūtų galima pakuotės atidaryti). Ant jos turi būti užrašas:

**2011 M. EUROPOS VYRU KREPŠINIO ČEMPIONATO „EUROBASKET 2011“
KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO KONKURSUI**

KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO PASIŪLYMAS

Neatplėšti iki komunikavimo kampanijos projektų vertinimo komisijos posėdžio

6.8. **Ant pakuotės draudžiama pateikti bet kokią informaciją (pavadinimą, adresą, įgalioto asmens duomenis ir pan.), kurios pagrindu būtų galima identifikuoti dalyvį.**

6.9. Bet kokie tiekėjo įgalioto asmens įgalinimai (pasirašyti Devizo šifrą, tvirtinti dokumentų kopijas, atlikti kitus su Projekto konkursu susijusius veiksmus) turi būti patvirtinti pridedamu įgaliojimu. Nesant pridėto įgaliojimo arba jei pridėtas įgaliojimas neatitinka Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, Perkančioji organizacija turi teisę raštu pareikalauti pašalinti trūkumus. Nepateikus tinkamo įgaliojimo bus laikoma, kad įgaliotas asmuo neturi teisės atlikti veiksmus ar priiminėti sprendimus, susijusius su šiuo Projekto konkursu, taip pat tokio tiekėjo Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymas atmetamas.

6.10. Tiekėjo Devizo šifras, kiti reikalaujami pateikti dokumentai ir bet kokia kita tiekėjo informacija, kuri pateikiama raštu, turi būti lietuvių kalba. Jeigu pateikiami užsienio kalbomis surašyti dokumentai ar jų kopijos, kartu turi būti pateikti šių dokumentų vertimai į lietuvių kalbą patvirtinti vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

6.11. Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymą būtina pateikti iki **2010 m. rugpjūčio 16 d. 10.00 val.** Perkančioji organizacija neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių paketai su Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymais nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti paketai su Simbolio projektų pasiūlymais neatplėšiami ir nenagrinėjami.

Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymas Perkančiajai organizacijai pateikiamas paštu, asmeniškai arba per kurjerį adresu: . Kontaktinis asmuo iškilusiems klausimams – Linas Kunigėlis, elektroninio pašto adresas l.kunigelis@eurobasket2011.com, „EuroBasket 2011“ Organizacinis komitetas, 235 kab., Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius.

6.12. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymų pateikimo terminą.

6.13. Tiekėjas iki galutinės Komunikavimo kampanijos projektų pasiūlymų pateikimo termino dienos turi teisę pakeisti arba atšaukti savo Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymą. Toks pakeitimas arba rašytinis pranešimas, kad Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jei Perkančioji organizacija jį gauna iki galutinės Komunikavimo kampanijos projektų pasiūlymų pateikimo termino dienos.

7. KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Perkančioji organizacija reikalauja Komunikavimo kampanijos projekto galiojimo užtikrinimo.

7.2. Komunikavimo kampanijos projekto galiojimo užtikrinimo būdas - Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimas.

7.3. Komunikavimo kampanijos projekto galiojimo užtikrinimo vertė - 10 000 Lt (dešimt tūkstančių litų).

7.4. Komunikavimo kampanijos projekto užtikrinimas turi galioti ne trumpiau kaip 90 kalendorinių dienų nuo paskutinės Komunikavimo kampanijos projektų pasiūlymų pateikimo termino dienos.

7.5. Prieš pateikdamas Komunikavimo kampanijos projekto galiojimo užtikrinimą tiekėjas gali prašyti perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą galiojimo užtikrinimą. Tokiu atveju perkančioji organizacija privalo atsakyti tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šis patvirtinimas neatima teisės iš perkančiosios organizacijos atmesti Komunikavimo kampanijos projekto galiojimo užtikrinimą, gavus

informaciją, kad projekto galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

7.6. Perkančioji organizacija, tiekėjui pareikalavus, įsipareigoja nedelsdama ir ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas grąžinti Komunikavimo kampanijos projekto galiojimą užtikrinantį dokumentą, kai:

7.6.1. pasibaigia Komunikavimo kampanijos projekto užtikrinimo galiojimo laikas;

7.6.2. įsigalioja pirkimo sutartis dėl Komunikavimo kampanijos paslaugų teikimo ir pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas;

7.6.3. buvo nutrauktos Komunikavimo kampanijos projekto konkurso procedūros.

8. VOKŲ SU KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

8.1. Pakuotės su Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymais atplėšiamos dviejuose Komunikavimo kampanijos projektų vertinimo komisijos (toliau – Komisija) posėdžiuose. Pirmame Komisijos posėdyje atplėšiamos pakuotės su Komunikavimo kampanijos projektais, antrame – pakuotės su Devizų šifrais. Vokus atplėšia vienas iš Komisijos narių. Pakuočių atplėšimo procedūrą Komisija įformina atskiru protokolu.

8.2. Pakuotės su Komunikavimo kampanijos projektais bus atplėšiamos pirmame Komisijos posėdyje, kuris įvyks 2010 m. rugpjūčio 16 d. 10:00 val. adresu: „EuroBasket 2011“ Organizacinis komitetas, 235 kab., Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius. Komisijos posėdyje turi teisę dalyvauti visi Komunikavimo kampanijos projektus pateikę tiekėjai ar jų atstovai.

8.3. Apie Komisijos posėdžio, kuriame bus plėšiamos pakuotės su Devizų šifrais, vietą ir laiką tiekėjai, ne vėliau kaip prieš 3 dienas, bus informuojami raštu elektroninėmis priemonėmis tiekėjų prašymuose dalyvauti projekte nurodytais elektroninio pašto adresais. Informacija apie Komisijos posėdžio vietą ir laiką bus viešai paskelbta Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir internetiniame puslapyje www.musukrepsinis.lt. Pranešime turi būti nurodyta pakuočių su Devizų šifrais atplėšimo (susipažinimo su devizų šifrais) vieta, diena, valanda ir minutė. Komisijos posėdyje turi teisę dalyvauti visi Komunikavimo kampanijos projektus pateikę tiekėjai ar jų atstovai.

8.4. Prieš atplėšdama vokus su Devizų šifrais, Komisija tiekėjams nedalyvaujant įvertina visus Komunikavimo kampanijos projektus ir sudaro Komunikavimo kampanijos projektų eilę. Ši eilė paskelbiama viešame Komisijos posėdyje, kuriame atplėšiami vokai su Devizų šifrais.

8.5. Komisijos posėdžio, kuriame plėšiamos pakuotės su Devizų šifrais, pradžioje Komisija posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams paskelbia Komunikavimo kampanijos projektų eilę. Atplėšus vokus su Devizų šifrais, Komisija posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams paskelbiami projektus pateikusių tiekėjų pavadinimai.

9. KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS

9.1. Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymus nagrinėja ir vertina Komisija. Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymus Komisija nagrinėja ir vertina konfidencialiai, nedalyvaujant Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Vertinami tik anonimiškai pateikti Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymai.

9.2. Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymai vertinami etapais.

9.3. Pirmame etape Komisija vertina pateiktus Komunikavimo kampanijos projektus.

9.3.1. Komisija patikrina, ar vertinimui pateikti Komunikavimo kampanijos projektai atitinka šiose Projekto konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus. Komisija atmeta

Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymą, jeigu vertinimui pateiktas Komunikavimo kampanijos projektas neatitinka nustatytų reikalavimų.

9.3.2. Komisija vertina reikalavimus atitinkančius Komunikavimo kampanijos projektus vadovaudamasi žemiau pateiktoje lentelėje nurodytais vertinimo kriterijais.

Komunikavimo kampanijos projekto vertinimas

Kriterijus	Suteikiamas balų skaičius	Maksimalus balų skaičius kriterijui
1. Komunikavimo kampanijos aktualumas		30
Vertinama, ar komunikavimo kampanijos projektas atitinka numatytus tikslus: - ar pateiktas komunikavimo kampanijos idėjos koncepcijos aprašymas, ar jis pakankamai išsamus ir informatyvus; - ar atskleistas komunikavimo kampanijos idėjos koncepcijos ryšys su numatytais komunikavimo kampanijos tikslais, ar pateiktas šio ryšio pagrindimas; - ar išvardinti komunikavimo kampanijos uždaviniai; ar pateiktas uždavinių sąrašas yra išsamus ir pakankamai informatyvus; - ar atskleistas komunikavimo kampanijos uždavinių ryšys su numatytais komunikavimo kampanijos tikslais, ar pateiktas šio ryšio pagrindimas;	0-30	
2. Komunikavimo kampanijos veiklų pagrįstumas		40
Vertinama: - ar atskleistas ir pagrįstas komunikavimo kampanijos veiklų ryšys su komunikavimo kampanijos idėjos koncepcija; - ar atskleistas ir pagrįstas komunikavimo kampanijos veiklų ryšys su komunikavimo kampanijos tikslais; - ar atskleistas ir pagrįstas komunikavimo kampanijos veiklų ryšys su komunikavimo kampanijos uždaviniais.	0-10	
Vertinamas komunikavimo kampanijos projekto veiklų aprašymo detalumas (ar veiklos aprašytos pakankamai išsamiai ir informatyviai; ar galima įvertinti veiklų apimtį; ar aprašyti veiklų įgyvendinimo etapai, ar identifikuotos veiklų tikslines grupes ir pan.)	0-10	
Vertinama ar komunikavimo kampanijos projekto veiklos logiškai susijusios tarpusavyje, ar pagrįstas siūlomų veiklų skirstymas į etapus, ar pagrįstas ir nuoseklus kalendorinis veiklų planas.	0-10	
Vertinama ar komunikavimo kampanijos veiklos yra nukreipti į tikslines grupes: - ar pateiktas komunikavimo kampanijos veiklų ryšio su tikslinėmis grupėmis aprašymas; ar šis aprašymas pakankamai išsamus ir informatyvus; - ar komunikavimo kampanijos veiklų ir tikslinių grupių susiejimas	0-10	

yra pagrįstas.		
3. Komunikavimo kampanijos valdymas		10
Vertinama: - ar atskleista komunikavimo kampanijos veiklų administravimo, koordinavimo, kontrolės sistema ir procedūros, ar išsamus ir pagrįstas administravimo, koordinavimo, kontrolės sistemos ir procedūrų aprašymas; - ar pateiktas komunikavimo kampanijos įgyvendinimui naudojamos institucinės/organizacinės struktūros aprašymas; - ar nurodytos institucinės/organizacinės struktūros elementų funkcijos ir atsakomybė, ar pagrįstas funkcijų ir atsakomybės paskirstymas; ar išsamus funkcijų ir atsakomybės aprašymas.	0-5	
Vertinama ar aprašytos komunikavimo kampanijos įgyvendinimo rizikos bei siūlomi rizikų mažinimo būdai, ar pateiktas aprašymas pakankamai išsamus ir pagrįstas.	0-5	
4. Projekto biudžeto pagrįstumas		20
Vertinama: - ar pateiktas išsamus komunikavimo kampanijos biudžetas; - ar į pateiktą komunikavimo kampanijos biudžetą įtrauktos visos komunikavimo kampanijos įgyvendinimui būtinos išlaidos; - ar pagrįstas numatytų išlaidų būtinumas komunikavimo kampanijos įgyvendinimui. Projekto biudžetas negali viršyti 4 mln. Lt.	0-20	
Maksimalus bendras balų skaičius		100

9.3.3. Kiekvienas Komisijos narys pateiktą vertinimui Komunikavimo kampanijos projektą įvertina pagal nurodytus kriterijus kiekvienam kriterijui priskirdamas balus lentelėje nurodytose ribose ir šiuos balus susumavęs – pateikia Komunikavimo kampanijos projekto įvertinimą balais nuo 0 iki 100 (0 balų – žemiausias vertinimas; 100 balų – aukščiausias vertinimas).

9.3.4. Komisija Komunikavimo kampanijos projektą įvertina balais, kurie apskaičiuojami susumavus Komisijos narių skirtus balus ir gautą skaičių padalinus iš vertinusių Projektą Komisijos narių skaičiaus. Komisija patvirtina Komunikavimo kampanijos projektų vertinimo eilę vertinimo balų mažėjimo tvarka.

9.4. Antrame etape Komisija posėdyje atplėšia pakuotes su Devizų šifrais ir patikrina, ar tiekėjas atitinka Projekto konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus kvalifikacijai, ar Devizų šifrai su priedais atitinka Projekto konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.

9.5. Komisija, nustačiusi, kad Devizų šifras ir/ar pateikti priedai neatitinka nustatytų reikalavimų ir šių neatitikimų neįmanoma pataisyti Komisijos posėdžio metu, Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymą atmeta.

9.6. Komisija taip pat atmeta projekto pasiūlymą, jeigu:

- 9.6.1. projekto pasiūlymas išsiųstas ar gautas po Perkančiosios organizacijos nustatyto galutinio projektų pasiūlymų pateikimo termino;
- 9.6.2. projekto pasiūlymas pateiktas pažeidžiant anonimiškumą;
- 9.6.3. projekto pasiūlymas neatitinka Konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų;
- 9.6.4. tiekėjas nepateikė reikalaujamų kvalifikacijos duomenų;
- 9.6.5. tiekėjas neatitinka bent vieno kvalifikacijos reikalavimo;
- 9.6.6. tiekėjas pateikė netikslius arba neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Perkančiajai organizacijai prašant, nepatikslino jų;
- 9.6.7. tiekėjas savo projekto pasiūlyme pateikė suklastotus dokumentus, melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;
- 9.6.8. nustatytas kitoks Konkurso sąlygose nurodytų reikalavimų neatitikimas ar pažeidimas.

9.7. Apie projekto pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas bus informuojamas raštu.

9.8. Komunikavimo kampanijos projektų eilę sudaro neatmesti Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymai projektui suteiktų vertinimo balų mažėjimo tvarka. Komisija, patvirtinusi Komunikavimo kampanijos projektų eilę, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu praneša kiekvienam Projekto konkurso dalyviui apie sudarytą Komunikavimo kampanijos projektų eilę, o kurio Komunikavimo kampanijos projektas neįrašytas į šią eilę – ir projekto atmetimo priežastis. Apie sudarytą Komunikavimo kampanijos projektų eilę viešai pranešama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, internetiniame puslapyje www.musukrepsinis.lt.

10. SPRENDIMAS DĖL KOMUNIKAVIMO KAMPANIJOS PROJEKTO KONKURSA LAIMĖJUSIO PROJEKTO BEI KITOS SĄLYGOS

10.1. Komunikavimo kampanijos projekto konkurso laimėtojais laikomi pirmieji trys į Komunikavimo kampanijos projektų eilę įrašyti tiekėjas, kurių projektai yra surinkę daugiausiai balų. Komunikavimo kampanijos projekto konkurso laimėtojams prizai, premijos ar kitokie apdovanojimai nebus teikiami.

10.2. Perkančioji organizacija priima galutinį sprendimą dėl Komunikavimo kampanijos projekto konkurso laimėtojų tik tada, kai išnagrinėjamos Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymus pateikusių tiekėjų pretenzijos, jeigu jų gauta, bet ne anksčiau kaip po 15 (penkiolikos) dienų nuo pranešimo apie sudarytą Komunikavimo kampanijos projektų vertinimo eilę išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos suinteresuotiems Projekto konkurso dalyviams ir viešo pranešimo apie sudarytą Komunikavimo kampanijos projekto pasiūlymų vertinimo eilę dienos.

10.3. Perkančioji organizacija, priėmusi galutinį sprendimą dėl Komunikavimo kampanijos projektų vertinimo eilės bei Komunikavimo kampanijos projekto konkurso laimėtojų, ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas praneša visiems tiekėjams apie priimtą sprendimą.

10.4. Projekto konkursą laimėję tiekėjai bus kviečiami dalyvauti neskelbiamose derybose dėl Komunikavimo kampanijos įgyvendinimo paslaugų teikimo. Neskelbiamos derybos bus vykdomos Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Derybos vyks dėl Komunikavimo kampanijos įgyvendinimo paslaugų kainos ir kitų Komunikavimo kampanijos įgyvendinimo sąlygų.

10.5. Jeigu tiekėjas, kuris buvo pakviestas dalyvauti neskelbiamose derybose dėl Komunikavimo kampanijos įgyvendinimo paslaugų teikimo, raštu atsisako jose dalyvauti arba be pateisinamos priežasties neatvyksta į derybas kvietime nustatytu laiku (toks neatvykimas prilyginamas atsisakymui dalyvauti derybose), perkančioji organizacija kviečia dalyvauti derybose tiekėją, kurio projektas pagal projektų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio dalyvauti neskelbiamose derybose.

10.6. Komunikavimo kampanijos projekto konkurso dalyviai savo pateiktus projektus turi teisę atsiimti per vieną mėnesį nuo Perkančiosios organizacijos sprendimo dėl Komunikavimo kampanijos projekto konkurso laimėtojo priėmimo dienos.

11. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę pareikšti pretenziją perkančiajai organizacijai dėl perkančiosios organizacijos veiksmų ar priimtų sprendimų.

11.2. Pretenzija pateikiama perkančiajai organizacijai raštu per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos, arba per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu perkančioji organizacija neprivalo raštu pranešti tiekėjams apie jos priimtą sprendimą.

11.3. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems Projekto konkurso dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

11.4. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su priėmimo žyma ar kitais gavimo teisme įrodymais.

11.5. Jeigu dėl tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsimi anksčiau tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, apie tai perkančioji organizacija išsiunčia tiekėjams pranešimus ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.

11.6. Perkančioji organizacija, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, nedelsdama raštu informuoja suinteresuotus Projekto konkurso dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.